



エコぴょん託児の利用方法（行事を主催するとき）

エコぴょん託児とは？

- ・エリアやコミュニティで行う会議、学習会などの際の1人以上の子供を託児する場合で、活動に近い場所で行います。
- ・コーディネーターを通じ、主催者が託児グループに依頼します。
- ・申請はケア代表者が一括して行います。
- ・ケア金はケア者に直接給付されます。

事前の準備

<主催者>

- 託児を必要とする組合員名・組合員コード、子供の名前、年齢・性別・エココロの加入の有無、アレルギーなどの注意事項を把握する。
- 託児希望のエココロ未加入者には、当日加入でケアが受けられることを説明する。
- 把握した人数・名前・注意事項をコーディネーターに伝え、託児を依頼する。
- 託児依頼者に「託児についてのお願い」（当日の持ち物・注意事項・主催者連絡先など）を連絡し、「エコぴょん託児受付票」を当日持参してもらうよう連絡する。
- 託児場所を確保し、託児に必要な物をコーディネーターと相談し準備する。
- キャンセルの連絡を受けたら、コーディネーターに連絡する。

<コーディネーター>

- 主催者からの託児依頼を受け、子供の年齢、人数に応じ、託児グループ登録の託児ケア者にケア依頼する。
- 主催者に託児ケア者を連絡する。
- キャンセルの連絡を受けたら、必要なケア者の調整をして託児ケア者に連絡する。
- 当日の託児ケア代表者を決めておく。集団託児申請用紙を託児ケア者に渡す。
- 託児に必要な物（おもちゃ、名札、筆記用具など）を誰が用意するか決め、連絡する。

当日の進め方

申請用紙には、会の主催者・託児ケア代表者の印鑑が必要です。

忘れずに持参しましょう。

<主催者>

- 当日は、託児ケア者とあいさつし、何かあったときの連絡先をお互いに確認する。
- キャンセルの連絡を受けたら、コーディネーターまたは託児ケア者に連絡する。
時間で連絡先を決めておく（例：9時までは自宅、9時以降は会議場所など）
- 託児ケア代表者が記入した申請用紙に記名証明印をし、センターに提出する。

<コーディネーター>

- キャンセルの連絡を受けたら、託児ケア者に連絡する。

<託児ケア者>

- 託児ケア者と分かるようにする（エプロンなど）。
- 受付で託児依頼組合員に子供の状況を記入した「エコぴょん託児受付票」を提出してもらい、申し伝え内容に注意して託児する。
- 託児ケア代表になった人は、印鑑を持参し、エコぴょん託児の申請書を記入する。

託児グループは登録制です。メンバーは全員エココロ共済加入が条件です。コーディネーターを1名置き、メンバーとコーディネーターの登録を毎年行います。

託児ケア者…

託児をする人

託児依頼者…

託児を依頼する人

託児グループ…

- ・エココロ加入組合員同士が作る託児者のグループ。
- ・グループ登録表を作成し登録、保管する。
- ・グループのコーディネーターを1名置きます。

託児コーディネーター…

- ・託児グループの連絡係として置きます。
- ・エリア・コミュニティなど会の主催者から依頼を受け、必要な人数の託児者をグループの中から探します。
- ・主催者との窓口になり、託児がキャンセルされた時の託児ケア者への連絡などを行います。



エコぴよん託児の利用方法 (託児申込みから託児まで)

今度の学習会
行ってみたいな

託児付だから
行こうよ!

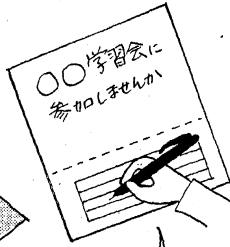
Aさん

子ども小さい...
エコロ入ってないし...

当日加入しても
いいんだって.

Bさん

参加申込書を提出します



*エコロ共済
加入済/当日加入

*託児者に伝えて
おきたいこと
(アレルギーのことなど)
について記入して
下さい

託児(要)

主催者は...

『託児依頼表』
に記入して、託
児コーディネ
ーターに依頼
します。

エコロガイド
P.15をよ〜く読み、
コピーして記入します



当日

こんにちは〜

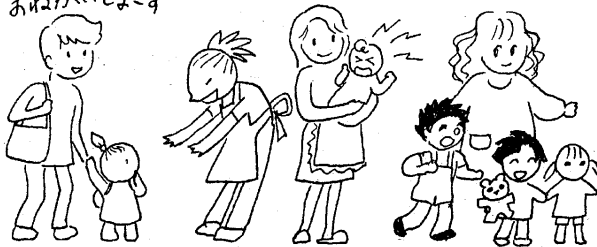
受付

| | |
|----------------|------------|
| エコロ共済 加入申込書 | エコぴよん託児受付票 |
| | |

↑ 当日加入のBさんはこちらも提出
↑ 記入して当日提出



おねがいします



子どもが
熱を出した
ので...

* 当日の急な欠席は
必ず主催者まで!



★食べ物、白おにぎりまたは容器入り
の白ごはん(お米のみ。雑穀は×)と
お茶のみにして下さい。アレルギーの
あるお子さんもいるため